АННОТАЦИЯ

учебной дисциплины «Деловой иностранный язык»
Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика
Образовательная программа «Цифровая трансформация компании»
Институт общей профессиональной подготовки (О)
Кафедра лингвистической подготовки

Цель изучения дисциплины – сформировать профессионально-ориентированную иноязычную коммуникативную компетентность, позволяющую осуществлять деловое общение в условиях межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование у студентов умений самостоятельно решать задачи и находить ответы на вопросы, возникающие в процессе профессионального общения на иностранном языке;

– совершенствование всех видов речевой деятельности в рамках решения профессиональных задач;

– развитие и совершенствование навыков деловой устной и письменной речи, культуры мышления;

– расширение компетенций студентов с целью использования иностранного языка в сфере международного бизнеса.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина реализуется в рамках факультативной части, изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины:

2 зачетных единицы

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Индикаторы достижения компетенций:

З-УК-4 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

У-УК-4 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках

В-УК-4 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной

и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках

Форма итогового контроля:
Зачет.